

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Оздоровительно-образовательный центр «Берёзка» города Сарова**

П Р И К А З

15.04.2026

№ 16/3

г. Саров Нижегородская область

**Об утверждении Положения о
реализации инклюзивной
практики**

В целях регламентации деятельности сотрудников МБУДО «ООЦ «Березка» при организации отдыха детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), создания единого стандарта доступной среды и психолого-педагогического сопровождения, во исполнение постановления Правительства Нижегородской области от 01.04.2026 № 119 и в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о реализации инклюзивной практики в МБУДО «ООЦ «Березка» (Приложение №1).
2. Начальникам смен, педагогическому и медицинскому персоналу руководствоваться данным Положением в работе с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.А. Рындин

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «ООЦ «Березка»

Е.А. Рындин

15.04.2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О РЕАЛИЗАЦИИ ИНКЛЮЗИВНОЙ ПРАКТИКИ

*в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования «Оздоровительно-образовательный центр «Березка»
города Сарова*

г. Саров-2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», постановлением Правительства Нижегородской области от 01.04.2026 № 119 и Уставом МБУДО «ООЦ «Березка».

1.2. Положение определяет цели, задачи, порядок организации и условия реализации инклюзивной практики при организации отдыха и оздоровления детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (далее — ОВЗ).

1.3. Инклюзивная практика — это процесс создания условий для совместного пребывания, отдыха, оздоровления и развития детей-инвалидов, детей с ОВЗ и их нормативно развивающихся сверстников в едином пространстве лагеря.

1.4. Положение обязательно для исполнения всеми сотрудниками МБУДО «ООЦ «Березка».

2. Цели и задачи

2.1. **Цель:** Обеспечение равного доступа к услугам по отдыху и оздоровлению, социализация и интеграция детей-инвалидов и детей с ОВЗ в среду сверстников.

2.2. Задачи:

- создание безбарьерной архитектурной и социальной среды;
- организация психолого-педагогического и медицинского сопровождения детей целевой группы;
- обучение педагогического состава навыкам работы с детьми различных нозологий;
- профилактика стигматизации и формирование толерантного отношения в детских коллективах;
- организация доступной досуговой деятельности с учетом индивидуальных особенностей детей.

3. Порядок приема и распределения детей

3.1. Прием детей-инвалидов и детей с ОВЗ осуществляется на основании:

- заявления родителей (законных представителей);
- копии справки об инвалидности (для детей-инвалидов);
- медицинской справки по форме 079/у с указанием группы здоровья и отсутствия противопоказаний;
- заполненной анкеты-опросника родителей, содержащей информацию об особенностях ребенка, его привычках, навыках самообслуживания и триггерах.

3.2. При комплектовании отрядов рекомендуется соблюдать социальную инклюзию: дети с инвалидностью и ОВЗ распределяются в отряды к нормативно развивающимся сверстникам (не более 2–3 человек со схожими нозологиями на один отряд).

3.3. В случае заезда группы из 10 и более детей со схожими нозологиями (например, слабослышащие) допускается формирование специализированного инклюзивного отряда с усиленным педагогическим составом.

3.4. При распределении по корпусам приоритетное право на размещение на первых этажах имеют дети с нарушениями опорно-двигательного аппарата (НОДА) и ментальными нарушениями.

4. Организация доступной среды

4.1. Физическая доступность:

- обеспечение беспрепятственного доступа к корпусу «Муравейник» (стационарный пандус);
- контроль за свободным доступом к путям движения (отсутствие посторонних предметов в коридорах, на дорожках);
- обустройство специализированной парковки;
- визуальная и тактильная навигация (контрастные маркировки, таблички, использование шрифта Брайля на ключевых объектах).

4.2. Информационная доступность:

- адаптация официального сайта лагеря для лиц с нарушением зрения;
- наличие Паспорта доступности на информационном стенде и сайте.

5. Организация сопровождения и кадрового обеспечения

5.1. За 14 дней до начала смены приказом директора назначается координатор инклюзивных смен.

5.2. На каждого ребенка-инвалида или ребенка с ОВЗ до начала смены составляется «Личная карта сопровождения», которая передается под подпись закреплённому водителю (воспитателю).

5.3. За каждым ребенком целевой группы закрепляется ответственный водитель (воспитатель). При наличии у ребенка тяжёлых нарушений (выраженные ментальные нарушения, НОДА, РАС) решением координатора может быть дополнительно выделен помощник из числа волонтеров или дополнительного персонала.

5.4. До начала каждой смены МБУДО «ООЦ «Березка» обязано провести:

- инструктаж медицинского персонала по хранению и выдаче препаратов, изучению индивидуальных медицинских памяток;
- инструктаж педагогического состава по вопросам оказания ситуационной помощи.

6. Медицинское сопровождение

6.1. Прием, хранение и выдача жизненно важных лекарственных препаратов, находящихся в личной терапии ребенка, осуществляются медицинским работником лагеря строго под подпись в «Журнале учета выдачи медикаментов».

6.2. Медицинский персонал обязан ознакомиться с индивидуальными планами действий при экстренных ситуациях, предоставленными родителями.

7. Организация воспитательной и досуговой деятельности

7.1. При планировании мероприятий (купание в бассейне, спортивные соревнования, творческие конкурсы, походы) педагогический состав обязан предусмотреть адаптацию заданий и маршрутов для детей с инвалидностью и ОВЗ.

7.2. Не допускается исключение ребенка из мероприятия по причине его нозологии. Ответственность за поиск альтернативной формы участия возлагается на водителя отряда и педагога-организатора.

7.3. В лагере внедряются элементы универсального дизайна: использование визуальных расписаний дня, карточек PECS (коммуникация картинками) для невербальных детей, зон сенсорной разгрузки.

8. Документация

8.1. При реализации инклюзивной практики в лагере ведется следующая документация:

- Паспорт доступности объекта;
- Приказы об организации инклюзивных смен;
- Личные карты сопровождения детей;

- Журнал инструктажа персонала по вопросам инклюзии;
- Журнал учета выдачи лекарственных препаратов;
- Аналитический отчет о реализации инклюзивной практики по итогам сезона.

9. Заключительные положения

9.1. Контроль за исполнением настоящего Положения осуществляет директор МБУДО «ООЦ «Березка».

9.2. Изменения в настоящее Положение вносятся приказом директора.