**12. Система контроля и оценка результативности реализации программы.**

Общий контроль за реализацией программы осуществляет координационный совет по организации каникулярного отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи города Сарова. Специалисты департамента по делам молодежи и спорта Администрации города Сарова осуществляют контроль за соблюдением требований надзорных служб, осуществляет организационно-методическое сопровождение.

Со всеми работниками МБУДО «ООЦ «Березка» заключаются трудовые договора при наличии необходимых документов (паспорта, справки из МВД, диплома об образовании и т.д.). Все службы МБУДО «ООЦ «Березка» проходят обязательный медицинский осмотр и аттестацию по гигиенической подготовке. С родителями (законными представителями) воспитанников МБУДО «ООЦ «Березка» заключаются договор о взаимодействии по вопросам организации отдыха и оздоровления. Территория, здания, помещения МБУДО «ООЦ «Березка» соответствуют правилам и нормам СанПин, ПБ и ТБ.

МБУДО «ООЦ «Березка» обеспечивает выполнение Муниципального задания на предоставление услуг по отдыху и оздоровлению детей. Дополнительные образовательные программы учебного плана соответствуют лицензии на образовательную деятельность и реализуются в полном объеме. В последние время расширяется география участников смен. Более 50% детей постоянно отдыхают и оздоравливаются в МБУДО «ООЦ «Березка». Педагогический коллектив работоспособный и инициативный. Более 20% педагогического состава бывшие воспитанники МБУДО «ООЦ «Березка».

**Мониторинг работы педагогического коллектива**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерии эффективности** | **Балл** | **Штрафы** |
| Здоровье детей в отряде | Отсутствие обращений в медпункт + 1 б | Наличие больных детей – 1 б |
| Настроение детей, психологический климат в отряде, взаимоотношения детей в коллективе | Результаты диагностики «Твое настроение» положительные +1 б | Результаты диагностики «Твое настроение» отрицательные -1б |
| Сохранность контингента отряда | Отсутствие уехавших домой детей =1б | Наличие детей , отправленных домой -1б |
| Чистота и порядок в детских комнатах | Соблюдение норм, предъявляемых в лагере +1б | Наличие нарушений -1б |
| Выполнение режима дня детьми отряда, законов лагеря | Отсутствие нарушений  +1 б | Наличие замечаний -1б |
| Участие педагога в реализации программных мероприятий | Личное участие +1 б | Не участвует -1б |
| Результативное выступление отряда на общелагерных мероприятиях | Победы отряда(призовые места) +1б | Отсутствие призовых мест у детей -1б |
| Эффективность работы отрядного уголка | Своевременность обновления информации, отражение в уголке жизни отряда +1 б | Уголок не работает, информация не обновляется -1б |

**План контроля и руководства воспитательного процесса.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Планерка педагогического состава | Ежедневно в 07.30 | Заместитель директора  Старший вожатый |
| Заседание Совета ДООЦ | Ежедневно в 22.30 | Старший вожатый |
| Проверка отрядных планов | 2 день смены | Старший вожатый |
| Проверка и реализация планов работы отряда на день | Ежедневно | Старший вожатый |
| Сбор информации из отрядов, размещение в отрядных уголках, общелагерной газете | Ежедневно  1 раз за смену | Старший вожатый |
| Оказание методической помощи | Ежедневно | Заместитель директора  Старший вожатый |
| Организация и контроль за работой музыкального клуба | Ежедневно | Старший вожатый  Педагог дополнительного образования |
| Организация и контроль за работой спортивных секций | Ежедневно | Инструктор по физической культуре |
| Организация и контроль за работой кружков, творческих студий | в течение смены | Заместитель директора  Педагоги дополнительного образования |
| Контроль за выполнением режима дня | в течение смены | Заместитель директора  Медицинский работник  Отрядные воспитатели |
| Контроль за санитарным состоянием комнат | в течение смены | Старший вожатый  Медицинский работник  Отрядные воспитатели |

Результаты мониторинга подводятся ежедневно на педагогических планерках. Общие итоги подводятся на итоговом педагогическом совете, где педагогический коллектив дает оценку своей работе.

Способы стимулирования эффективности деятельности педагогических работников:

* Благодарность на педагогической планерке, педагогическом совете.
* Благодарственное письмо в организацию (учебное заведение), где работает (учится) сотрудник на постоянной основе
* Вручение сувенирной продукции МБУДО «ООЦ «Березка».
* Премия по итогам работы смены.
* Трудоустройство на другой сезон, смену.